

Termes de Référence pour le Recrutement d'un Consultant ou d'une Consultante

1. Objet de la consultation :

La présente consultation concerne la préparation, l'organisation et la facilitation d'un atelier de cocréation et de capitalisation, ainsi que la collecte et l'analyse de données pour la conception d'un prototype en vue de la mise en place d'une Plateforme d'Apprentissage Numérique pour le Renforcement des Compétences de Vie et Non Techniques chez les Jeunes.

2. Contexte :

Le programme Tamkeen envisage de développer une plateforme numérique d'apprentissage et de dialogue en collaboration avec les jeunes. Cette plateforme fournira aux jeunes Mauritaniens et Mauritaniennes un accès à des programmes de renforcement de capacités et/ou de développement des compétences de vie. Elle offrira également un espace de dialogue et d'interaction où les jeunes pourront échanger des idées, partager des expériences et collaborer sur divers sujets, constituant ainsi une alternative positive aux fausses informations, aux discours extrémistes violents et aux messages de haine qui peuvent être présents sur d'autres plateformes en ligne.

Dans le cadre du développement de la plateforme, Tamkeen impliquera des jeunes et divers acteurs pour collecter des données probantes à la fois par le biais d'entretiens et à travers une enquête en ligne, mais également lors d'un atelier de co-création.

Lors de l'atelier de co-création en question, Tamkeen collaborera avec divers acteurs, notamment des réseaux de jeunes, des partenaires de la société civile, des partenaires stratégiques et d'autres parties prenantes, pour informer et façonner le développement de la plateforme.

L'analyse des données collectées dans le cadre des activités du programme, à travers les entretiens, l'enquête en ligne et l'atelier de co-création permettront ainsi de développer et concevoir le prototype d'une plateforme d'apprentissage en ligne pour les jeunes qui répond aux attentes des jeunes en Mauritanie et dont le contenu de renforcement des compétences est adapté pour répondre à leurs besoins spécifiques.

Objectifs de la consultation:

1. Comprendre les besoins spécifiques des jeunes en matière de compétences de vie et non techniques.
2. Rassembler des informations sur les préférences et les attentes des jeunes en ce qui concerne la plateforme d'apprentissage numérique (utilisation des langues nationales, format du contenu etc).
3. Identifier les lacunes existantes dans les ressources actuellement disponibles pour les jeunes.
4. Examiner les meilleures pratiques en matière de conception d'interfaces conviviales pour les jeunes.

5. Explorer les outils et les technologies qui peuvent être intégrés à la plateforme pour améliorer l'engagement des jeunes.
6. Recueillir des suggestions et des idées créatives des participants pour enrichir la conception de la plateforme.
7. Faciliter la création d'une vision partagée de la plateforme d'apprentissage numérique et de ses fonctionnalités.
8. Collecter les informations auprès des opérateurs de télécommunication sur les possibilités d'accès et des facilités envisageables

Participants :

Les participants/es à cet atelier incluent :

- Représentants de la jeunesse, y compris des jeunes eux-mêmes.
- Les jeunes médiateurs de la paix
- Jeunes Imams
- Leaders jeunes (par exemple influenceurs etc.)
- Représentants d'OSCs de jeunes et travaillant avec la jeunesse
- Experts en éducation et développement des jeunes du programme Nafore et UNICEF
- Les autorités, les opérateurs de télécommunication, les autorités de régulation

Durée de la consultation :

La consultation se déroulera sur une période de 30 Jours répartis comme suit :

Tâches	Nombre de Jours	Délais
1. Analyse documentaire et des données existantes (Données de l'enquête en ligne et documents de projets y compris études etc.)	5 jours	Dès la signature du Contrat
2. Planification et Préparation de L'atelier de Co-Création (développement des TDRs de l'atelier et des modules, exercices de travaux de groupes, sélection des participants/participantes y compris les parties prenantes etc.)	5 jours	1 semaine après la signature du contrat
3. Organisation et Facilitation de l'atelier de co-création sous la supervision de l'équipe Tamkeen (Direction des différentes sessions de l'atelier)	5 jours	2 semaines après la signature du contrat
4. Rédaction du rapport final de l'Atelier (y compris l'analyse des résultats et données collectées lors de l'atelier)	5 jours	1 semaine après l'Atelier de co-création
5. Développement du prototype de la plateforme (Développement d'un modèle de plateforme)	10 jours	2 semaines après l'Atelier

3. Tâches spécifiques du consultant/de la consultante:

- Examiner et analyser les données existantes collectées à travers les activités du programme Tamkeen, y compris les résultats des enquêtes et les études produites par le programme.
- Préparer et Animer l'atelier de réflexion et de conception impliquant les parties prenantes clés pour identifier les compétences de vie et non techniques essentielles pour les jeunes. Cela comprend le développement des modules et des exercices interactifs et des méthodes de travail participatives qui permettent de :
 - Collecter des données probantes pour le développement de la plateforme lors de l'atelier.
 - Recueillir les avis des parties prenantes sur les fonctionnalités essentielles de la plateforme, telles que la navigation, la personnalisation et l'interaction sociale.
 - Identifier les types de contenu qui sont pertinents et attrayants pour les jeunes.
 - Engager les parties prenantes dans le développement et la diffusion de la plateforme
- Présenter les résultats de l'atelier sous forme de rapport, de présentation visuelle et de documents de travail.
- Développer un prototype de la plateforme d'apprentissage sur la base de l'ensemble de toutes les données collectées lors de ce processus, y compris :
 - Un plan de mise en œuvre initial pour le développement du prototype de la plateforme, en identifiant les étapes clés et les responsabilités, en tenant compte des contraintes de temps.
 - Des critères de mesure de la réussite de la plateforme, tels que le taux de participation des jeunes et l'amélioration des compétences en étroite collaboration avec l'équipe MEL de FHI360.
 - Un plan initial de durabilité et de gestion de la plateforme

4. Livrables Attendus : Veuillez noter que le calendrier de soumission de livrable sera inclus dans le contrat.

1. Plan de mise en œuvre de l'atelier incluant :

- Analyse des Données existantes
- TDRs de l'atelier incluant une description détaillée de chacune des sessions et activités de l'atelier et une description de la Méthodologie qui sera employée lors de l'atelier, y compris :
 - Matériel pédagogique ou de formation
 - Exercices interactifs et méthodes de travail participatives
 - Calendrier préliminaire des principales étapes et des dates clés de la préparation et de la réalisation de la consultation.

2. Rapport sur l'atelier de réflexion et de conception :

- Analyse des besoins des jeunes en compétences de vie et non techniques.
- Résumé des discussions et des conclusions de l'atelier.
- Recommandations initiales basées sur les résultats de l'atelier.

- Présentation visuelle des résultats :
 - Diapositives de présentation utilisées pour partager les conclusions de l'atelier.
 - Graphiques ou schémas visuels pour illustrer les résultats clés.

3. Plan de développement initial de la plateforme (en collaboration avec Tamkeen) :

- Calendrier détaillé des étapes clés du développement de la plateforme.
- Attribution des responsabilités et des ressources nécessaires à chaque étape.

4. Prototype d'une plateforme d'apprentissage pour les jeunes Basée sur l'analyse de toutes les données collectées lors de ce processus, y compris :

- Un Guide des fonctionnalités de la plateforme :
 - Liste des fonctionnalités essentielles définies pour la plateforme.
 - Justification de l'inclusion de chaque fonctionnalité.
- Un Catalogue de contenu éducatif :
 - Liste des types de contenu identifiés comme pertinents et attrayants pour les jeunes.
 - Description sommaire de chaque type de contenu.
- En collaboration avec l'équipe MEL de FHI360, définir les critères de mesure de la réussite :
 - Liste des critères spécifiques utilisés pour évaluer le succès de la plateforme.
 - Méthodes de collecte de données pour mesurer les critères de réussite.

5. Plan initial de durabilité et de gestion de la plateforme :

- Stratégie préliminaire pour garantir la pérennité de la plateforme après son développement initial.
- Recommandations pour la gestion continue de la plateforme.

5. Profil du/de la Consultant/te :

- Expérience avérée dans la conception de plateformes d'apprentissage numérique, de préférence destinées aux jeunes.
- Compétences en facilitation d'ateliers participatifs et en travail avec des groupes diversifiés
- Compétences en Analyses de données qualitatives et quantitatives
- Connaissance approfondie du domaine de développement positifs des jeunes, y compris le renforcement de leurs compétences
- Capacité à présenter des concepts de manière claire et engageante.
- Excellentes compétences en communication écrite et orale en [langue(s) requise(s)].
- Expérience avérée dans la rédaction de rapports.
- Capacité à travailler de manière autonome et à respecter les délais.

6. Durée de la Consultation :

30 jours (6 semaines à raison de 5 jours par semaine) à partir de la date de signature du contrat.

7. Modalités de Paiement :

Le paiement sera effectué à la remise des livrables finaux de la consultation.

8. Date Limite de Soumission des Candidatures :

Les candidats et candidates intéressé(e)s sont invités à soumettre leurs candidatures au plus tard **le vendredi 05 janvier 2024 à 12 heures GMT.**

10. Procédure de Candidature :

Les candidats et candidates intéressé(e)s sont invités à soumettre leur CV, une lettre de motivation, des références professionnelles, et des échantillons de travaux antérieurs pertinents à [Tamkeen@fhi360.org]. Veuillez indiquer "Consultant(e) - Plateforme d'Apprentissage Numérique" dans l'objet du courriel.
