



<b>Titre du poste :</b> Chargé de programme – Nouakchott
<b>Lieu d'emploi :</b> <i>Nouakchott, Mauritanie</i>
<b>Catégorie de poste :</b> Temps plein <input checked="" type="checkbox"/> mi-temps <input type="checkbox"/> <b>ET</b> Régulier <input checked="" type="checkbox"/> Temporaire <input type="checkbox"/>
<b>Niveau de salaire :</b> Selon la grille des salaires de Mercy Corps en Mauritanie
<b>Durée du contrat :</b> 12 mois, <b>renouvelable</b>
<b>Employé actuel :</b> vacant

### Contexte

Mercy Corps est une ONG internationale d'aide humanitaire et de développement dont la mission est de soulager la souffrance, la pauvreté et l'oppression en aidant les gens à construire des communautés sûres et productives dans le monde entier. Mercy Corps adopte une approche durable dans sa programmation, cherchant à changer les comportements et à créer des institutions pour favoriser le développement à long terme dans les secteurs où elle opère dans une région donnée.

### Contexte spécifique

Mercy Corps est présent au Sahel depuis 2005, avec des programmes en cours au Niger, au Mali, au Burkina Faso et au Nigeria. Dans ces pays, Mercy Corps se concentre sur la résilience, la sécurité alimentaire, les moyens de subsistance, la gouvernance, l'atténuation des conflits et la réponse humanitaire. Grâce à ces programmes, Mercy Corps vise à stimuler les opportunités économiques, à catalyser des systèmes de gouvernance inclusifs et responsables, à stimuler les économies locales et à briser le cycle de l'insécurité alimentaire et hydrique tout en répondant aux besoins immédiats, à moyen et à long terme des populations. Le travail de Mercy Corps contribue à promouvoir la résilience aux chocs et aux stress et permet aux individus, aux ménages et aux communautés de parvenir à un développement inclusif, équitable et durable. La vision du changement de Mercy Corps encourage le secteur privé, le gouvernement et la société civile à travailler ensemble pour créer un changement significatif et durable.

En Mauritanie, Mercy Corps est basé à Nouakchott et gère le programme Nafore financé par l'USAID, mis en œuvre en consortium avec Counterpart International et ECODEV. Conformément à la stratégie globale de Mercy Corps et à la stratégie nationale en Mauritanie, le programme Nafore vise à renforcer la résilience des jeunes vulnérables à l'extrémisme violent, en augmentant les opportunités économiques, en responsabilisant les jeunes par le biais de l'engagement et de la participation civiques et en développant des réseaux de soutien durables pour et par les jeunes. L'objectif global du programme est d'accroître la résilience des jeunes Mauritaniens vulnérables à Nouakchott, au Trarza et dans les régions du sud-ouest du Hodh el Gharbi et du Hodh el Chargui. Nafore est conçu pour être itératif et s'adapter aux réalités contextuelles tout au long de sa mise en œuvre.

Pour y parvenir, le programme Nafore prévoit de mettre en œuvre trois objectifs :

- 1) Accroître le potentiel économique des jeunes
- 2) Renforcer l'appartenance et l'action des jeunes dans leur vie et leur communauté
- 3) Développer et renforcer les organisations et les réseaux au service de la jeunesse



Mercy Corps travaille en partenariat avec le gouvernement, les communautés mauritaniennes et en collaboration avec d'autres organisations non gouvernementales présentes dans le pays et les jeunes participants pour contribuer au développement socio-économique durable en Mauritanie.

## **RÉSUMÉ GÉNÉRAL DU POSTE**

Sous la supervision du chargé de programme senior, le **chargé de programme** jouera un rôle clé dans le projet. Il/elle sera responsable superviser les activités de mentorat chez les jeunes à risque ; coordonner avec les partis prenants et tenir des réunions pour assurer le bon déroulement des activités dans l'une de 4 régions d'intervention du programme - Nouakchott, Trarza, Hodh El Gharbi et Hodh El Chargui. Il/elle coordonnera également avec l'engagement des partenaires afin d'assurer une mise en œuvre harmonieuse, coordonnée des activités des partenaires et fournira l'appui nécessaire tout au long du cycle de gestion du projet.

## **RESPONSABILITÉS ESSENTIELLES DU POSTE**

Le chargé de programme apporte un soutien essentiel au chargé de programme senior dans la coordination des activités et la coordination avec les parties prenantes. Il/elle s'entretient régulièrement avec les équipes des partenaires et ses coéquipiers et agit un point de contact de SPO pour mettre à jour et suivre les plans de travail et pour apporter un soutien à la résolution des problèmes. Il doit avoir une expérience avérée dans des environnements exigeants et à rythme rapide et posséder une forte capacité de réflexion critique, d'organisation de la coordination et des compétences interpersonnelles. Le SP devra s'engager de manière proactive, en résolvant les problèmes au fur et à mesure qu'ils se présentent et en sachant quand il convient de faire remonter les problèmes pour obtenir un soutien supplémentaire.

### **Mise en œuvre du programme :**

- Soutenir le SPO dans la mise en œuvre de l'activité et le suivi des partenaires et les afin de s'assurer que la mise en œuvre respecte les délais et le budget, et qu'elle utilise des systèmes MEL efficaces pour obtenir les effets souhaités.
- Jouer le rôle de point focal pour la coordination des partenaires, en envoyant des rapports définis par le SPO, en mettant à jour les plans de travail et en répondant aux demandes.
- Soutenir les partenaires en leur fournissant une assistance technique de haute qualité pendant la mise en œuvre des activités.
- Soutenir le SPO de la mise en œuvre du programme pour organiser et diriger des ateliers et des réunions, et veiller à ce que les enseignements tirés du programme soient intégrés dans des adaptations réalisables.
- Assurer une coordination efficace au niveau régional afin que les équipes régionales apportent un soutien coordonné aux centres et aux OSJ. Suivre l'évolution des programmes dans les centres.
- Maintenir des structures efficaces de gestion des dossiers pour la gestion des connaissances



### **MEL et rapports :**

- Contribuer à l'efficacité et à la précision des rapports sur les projets, notamment en rassemblant des données exactes et à jour pour les processus d'établissement des rapports mensuels et trimestriels.
- Soutenir l'équipe MEL pour recueillir les enseignements du programme afin de soutenir la collaboration, l'apprentissage et l'adaptation - noter les enseignements tirés (approches innovantes, meilleures pratiques, défis spécifiques, etc).
- En collaboration avec l'équipe MEL, soutenir les centres et les OSJ afin de garantir une bonne compréhension des outils MEL et des processus requis.

### **Communication et apprentissage**

- Contribuer à l'apprentissage et à la stratégie des partenaires de mise en œuvre et de Mercy Corps en ce qui concerne les approches de partenariat et le renforcement des capacités (par le biais d'ateliers, de la participation à des évaluations et à des études, de la préparation de boîtes à outils, de la collecte de données et d'autres mesures, etc.)

### **Apprentissage organisationnel**

- Dans le cadre de notre engagement en faveur de l'apprentissage organisationnel et de notre compréhension du fait que les organisations apprenantes sont plus efficaces, efficaces et pertinentes pour les communautés qu'elles servent, nous attendons de tous les membres de l'équipe qu'ils consacrent 5 % de leur temps à des activités d'apprentissage qui profitent à Mercy Corps ainsi qu'à eux-mêmes.

### **Responsabilité à l'égard des bénéficiaires**

- Les membres de l'équipe de Mercy Corps sont censés soutenir tous les efforts de responsabilisation, en particulier vis-à-vis de nos participants et des normes internationales régissant l'aide internationale et le travail de développement, tout en engageant activement les communautés bénéficiaires en tant que partenaires égaux dans la conception, le suivi et l'évaluation de nos projets sur le terrain.
- Les membres de l'équipe doivent se comporter de manière professionnelle et respecter les lois et coutumes mauritaniennes, ainsi que les politiques, procédures et valeurs de Mercy Corps à tout moment et dans tous les lieux du pays.
- Les membres de l'équipe doivent veiller à tout moment à la protection des données personnelles et des données permettant l'identification des bénéficiaires des activités du projet.

### **Sécurité**

- Veiller au respect des procédures et des politiques de sécurité définies par les dirigeants du pays.
- Veiller de manière proactive à ce que les membres de l'équipe travaillent dans un environnement sécurisé et connaissent les politiques en vigueur.



**Rend compte directement au :** Chargé de programme senior ;

**Travaille directement avec :** L'équipe d'analyse des programmes, le responsable des finances Et de la conformité, l'équipe des opérations, le responsable de la communication, le responsable des parties prenantes et les équipes MEAL et CARM.

### **Connaissances et expérience minimales**

- BA/S ou MA dans un domaine pertinent : politique internationale, gouvernance locale, développement de la société civile, développement international.
- 3 ans d'expérience dans la gestion de programmes multidimensionnels sont requis ; des contextes de gestion à distance sont souhaités.
- Des compétences supérieures en matière d'organisation et de coordination sont requises.
- Personnalité proactive avec de solides compétences en matière de communication.
- La passion et le dévouement pour le travail avec les partenaires locaux et la familiarité avec les approches dirigées par les partenaires sont essentiels.
- La compréhension du développement positif des jeunes et de la prévention de l'extrémisme violent est un atout.
- Expérience de la supervision, de l'encadrement, du soutien et de la gestion du travail d'une équipe souhaitée.
- Une expérience de la formation et du coaching sur des sujets organisationnels ou techniques est un atout.
- Des compétences en matière de multitâche, d'organisation et de hiérarchisation des priorités sont requises, ainsi que de la patience, un sens de l'humour et un intérêt pour le travail avec des équipes diverses.
- Excellentes compétences en français, à l'oral et à l'écrit ; la connaissance de l'anglais et des langues locales est un atout.

### **Facteurs de réussite**

Le candidat retenu sera capable de mener plusieurs tâches de front, de prendre des décisions rapidement et de résoudre des problèmes de manière créative. Il fera preuve d'initiative, de dynamisme et d'énergie, d'une grande intelligence émotionnelle et d'une expérience avérée de la collaboration avec des partenaires locaux et communautaires. Il sera reconnu pour ses compétences en matière d'organisation et de coordination, sa capacité à dégager un consensus entre diverses parties prenantes et à communiquer ses décisions de manière efficace et claire.