



Description Du Poste

SECTION 1

Informations du poste

Titre du Poste	Chargé (e) de Projet National(e) Protection de l'enfance et appui aux institutions
Grade	Agents recrutés sur le plan national, NOA- (Grille de salaire ONU).
Type of Contract	Contrat spécial court terme gradé, 06 mois avec possibilité d'extension
Lieu d'affectation	Nouakchott-Mauritanie
Numero du poste	20052142
Job Family	Protection
Unite Organisationelle	10014829
Is this a Regional, HQ, MAC, PAC, Liaison Office, or a Country Office based position?	Mauritania
Position rated on	(to be filled by Classifier)
Reports directly to	20065266

SECTION 2

Contexte organisationelle

L'Organisation Internationale pour les Migrations (OIM) est une organisation intergouvernementale, créée en 1951, qui occupe la position de chef de file sur la scène migratoire. Forte de ses 173 Etats Membres auxquels viennent s'ajouter 8 autres Etats ayant le statut d'observateur, et disposant de bureaux dans plus de 100 pays, elle opère étroitement avec ses partenaires gouvernementaux, intergouvernementaux et non gouvernementaux afin de gérer les migrations dans un bon ordre et dans des conditions préservant la dignité humaine, promouvoir la coopération internationale sur la scène migratoire, faciliter la recherche de solutions pratiques aux problèmes migratoires et offrir une assistance humanitaire aux migrants dans le besoin, y compris les réfugiés et les

déplacés internes. Depuis le mois de septembre 2016, l'OIM est devenue l'organisme des Nations Unies chargé des migrations. L'OIM est présente en Mauritanie depuis 2006.

Sous la supervision générale du chef de mission et sous la supervision directe de le/a Chargé.e de Protection, le/la candidat(e) retenu(e) sera chargé(e) de coordonner les activités autour de la protection de l'enfance et appui aux institutions dans le cadre de la migrations, la gestion des cas, et fournira un soutien spécialisée dans la mise en œuvre des activités de la Protection de l'enfance. Le poste sera basée à Nouakchott et en appui constant pour le sous-bureau de Nouadhibou (Mauritanie), le/la candidat.e devra assumer les responsabilités et tâches suivantes :

SECTION 3

Missions et Tâches

1. Coordonner, superviser et mettre en œuvre les activités opérationnelles du projet en Mauritanie, sous la supervision du chargé de Protection et en coordination avec l'unité de gestion des ressources, suivre de près les aspects financiers et planifier de manière appropriée les besoins administratifs et en termes de personnel du projet.
2. Superviser le plan de travail et tous les aspects de la mise en œuvre du projet afin d'assurer l'allocation et la gestion optimales des ressources.
3. Être pleinement conscient des exigences des donateurs, de l'accord de donateur signé et des descriptifs de projet et s'y conformer pleinement, notamment en veillant à ce que les activités et les produits du projet soient atteints dans les délais et le budget convenus et conformément aux politiques, règles et procédures de l'OIM.
4. Suivre et mesurer régulièrement les progrès, maintenir une liaison et une coordination adéquates avec le donateur et les partenaires gouvernementaux, en prenant rapidement des mesures correctives si nécessaire et maintenir une communication bidirectionnelle avec les bureaux régionaux et les bureaux du siège de l'OIM, et établir une liaison avec toutes les parties prenantes et partenaires actifs dans le domaine de la protection de l'enfance, y compris les partenaires gouvernementaux, d'autres agences des Nations Unies, les organisations internationales, les OSC et les ONG au niveau national et local.
5. Assurer la préparation et la soumission en temps voulu de tous les rapports des donateurs (à la fois narratifs et financiers) après la révision par le/la chargé. e de protection et l'approbation par le COM, et après une coordination appropriée avec le spécialiste thématique régional (RTS), l'appui à la comptabilité régionale (RAS), le cas échéant avant de les soumettre au donateur, mettre en œuvre l'évaluation des projets et recueillir les leçons apprises, et participer à l'exercice d'audit.
6. Organiser ou coordonner l'organisation des activités de protection de l'enfance incluses dans les projets, avec l'aide des assistants de protection et sous la supervision du chargé de protection ;
7. Apporter un appui technique à l'unité de protection et à la mission en particulier ce qui concerne l'application du cadre juridique national et international relatif à la protection de

l'enfance, plus précisément à la protection des enfants migrants non-accompagnés ou séparés en particulier les cas d'enfants migrants victimes de traite ou de trafic de migrant ou victime d'abus.

8. Effectuer toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées.

SECTION 4

Qualifications Et Experiences Requises

EDUCATION

- Disposer d'une maîtrise en droit international, droit national, affaires publiques, relations internationales ou affaires juridiques d'une institution académique accréditée; ou alors
- Un diplôme universitaire dans les domaines ci-dessus avec deux a trois années d'expérience professionnelle pertinente.

EXPERIENCE

1. Expérience de travail pour des projets similaires dans le domaine de l'application des lois et/ou du renforcement des capacités des autorités mauritaniennes.
2. Expérience de travail en Mauritanie ou dans des pays en développement de préférence des régions du Sahel ou du Maghreb
3. Expérience avérée dans la protection de l'enfance
4. Aptitudes démontrées à travailler avec des partenaires gouvernementaux et des organisations internationales, bonne connaissance des partenaires gouvernementaux dans les secteurs de la justice et de l'application de la loi.
5. Bonne connaissance du contexte migratoire en Mauritanie ;
6. Expérience dans la gestion de projets avec des organisations internationales et milieu associatif mauritanien.
7. Expérience dans la rédaction de rapports et d'autres produits de connaissance.

SKILLS

Le titulaire doit démontrer les compétences suivantes :

- Responsabilité – assume la responsabilité de l'action et gère les critiques constructives ;
- Orientation client – travaille efficacement avec le client et les intervenants ;
- Apprentissage continu – favorise l'apprentissage continu pour soi et pour les autres ;
- Communication – écoute et communique clairement, en adaptant la prestation au public ;
- Créativité et initiative – recherche activement de nouvelles façons d'améliorer les programmes ou les services ;
- Leadership et négociation – développe des partenariats efficaces avec les parties prenantes internes et externes ;

- Gestion de la performance – identifie les moyens et met en œuvre des actions pour améliorer la performance de soi et des autres ;
- Planification et organisation - planifie le travail, anticipe les risques et fixe des objectifs dans le domaine de responsabilité ;
- Professionnalisme - fait preuve de maîtrise du sujet ;
- Travail d'équipe – contribue à un environnement d'équipe collégial ; intègre les besoins, les perspectives, les préoccupations liés au genre et promeut une participation égale des genres ;
- Conscience technologique - affiche une connaissance des solutions technologiques pertinentes.
- Autonomie - travaille de manière autonome avec peu de supervision
- Compétences en écriture
- Renforcement des capacités

SECTION 5

Langues

Requises

Une parfaite maîtrise du Français et bonnes connaissances en Anglais est requise

Desirables

La connaissance des langues locales est un atout

SECTION 6

Compétences

Le titulaire doit démontrer les compétences suivantes :

- Responsabilité – assume la responsabilité de l'action et gère les critiques constructives ;
- Orientation client – travaille efficacement avec le client et les intervenants ;
- Apprentissage continu – favorise l'apprentissage continu pour soi et pour les autres ;
- Communication – écoute et communique clairement, en adaptant la prestation au public ;
- Créativité et initiative – recherche activement de nouvelles façons d'améliorer les programmes ou les services ;
- Leadership et négociation – développe des partenariats efficaces avec les parties prenantes internes et externes ;
- Gestion de la performance – identifie les moyens et met en œuvre des actions pour améliorer la performance de soi et des autres ;

- Planification et organisation - planifie le travail, anticipe les risques et fixe des objectifs dans le domaine de responsabilité ;
- Professionnalisme - fait preuve de maîtrise du sujet ;
- Travail d'équipe – contribue à un environnement d'équipe collégial ; intègre les besoins, les perspectives, les préoccupations liés au genre et promeut une participation égale des genres ;
- Conscience technologique - affiche une connaissance des solutions technologiques pertinentes.
- Autonomie - travaille de manière autonome avec peu de supervision
- Compétences en écriture
- Renforcement des capacités

Autre :

Toute offre faite au candidat dans le cadre de cet avis de vacance est soumise à la confirmation du financement.

La nomination est subordonnée à la certification que le candidat est médicalement apte à être nommé, l'accréditation et toute condition de résidence.

Sous réserve de certaines exemptions, la vaccination contre le COVID-19 sera en principe exigée pour les personnes embauchées à partir du 15 novembre 2021. Ce point sera vérifié dans le cadre de la procédure d'habilitation médicale.

Les postes vacants sont clôturés à 23h59, heure locale de Nouakchott, Mauritanie, à la date de clôture respective. Aucune candidature aucune candidature tardive ne sera acceptée

Comment postuler ?

Les candidats intéressés sont invités à soumettre leur candidature par courrier électronique à l'adresse **iommrecruit@iom.int** (CV et lettre de motivation en PDF) en indiquant dans l'objet du courrier électronique le titre de l'appel à candidatures.

l'objet de l'e-mail le titre : "**Candidature pour le poste : Chargé (e) de Projet National(e) Protection de l'enfance et appui aux institutions** ", au plus tard le 02/08/2023, en faisant référence à cette annonce.

L'OIM n'accepte que les candidatures dûment complétées. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés

Pas de frais :

L'OIM ne demande aucun frais à aucun stade de son processus de recrutement (candidature, entretien, traitement, formation ou autres frais),

formation ou autres frais). L'OIM ne demande aucune information relative aux comptes bancaires.

Période de publication : Du 19.07.2023 au 02.08.2023

Offre :SVN 2024-018/MR– : Chargé (e) de Projet National(e) – Nouakchott, Mauritanie

Canal de Publication: Candidats Internes & Externes