

APPEL A CANDIDATURE

Externe

Pour le recrutement d'un ou une

Analyste de données

Pour l'unité de service intégré « suivi-évaluation et communication » de la GIZ

Domaine d'activité

La GIZ a mis en place une unité de services du suivi-évaluation et de la communication. Cette unité soutiendra la GIZ en Mauritanie dans le domaine de la gestion des connaissances, du suivi et de l'évaluation des résultats et de la communication externe et interne. L'objectif de l'unité est de renforcer un développement durable à travers une amélioration continue de performance, en mesurant le progrès, en développant une culture d'apprentissage collectif et en assurant une communication efficace.

1. Principales tâches

En respectant les exigences et recommandations de la coopération allemande et la GIZ en matière de collecte de données, sécurité d'information et suivi-évaluation, l'analyste de données est responsable sous supervision de son responsable hiérarchique des tâches suivantes :

- Elaboration des systèmes, méthodes et outils de suivi et d'évaluation (S&E) et collecte de données pour suivre les lignes de base et les indicateurs clés qui enregistrent les progrès de la mise en œuvre des projets et programmes ;
- Assurer la collecte régulière de données (y compris conception d'enquête et échantillonnage) pour mesurer l'impact des programmes et projets y compris la saisie dans les outils et solutions existantes ; la définition et suivi des indicateurs (valeurs de base, examen à mi-parcours, valeur cibles etc.) ;
- Réaliser les évaluations d'impact et analyser les résultats en utilisant des techniques statistiques avancées et des modèles prédictifs pour identifier les relations de cause à effet, explorer les corrélations et mesurer l'impact des interventions à long terme afin d'identifier des leçons apprises et des bonnes pratiques ;
- Former les collègues et partenaires pertinents des projets sur la collecte de données, les nouveaux rapports et tableaux de bord et fournir une expertise technique sur le stockage des données, l'exploration des données et le nettoyage des données ;
- Contribuer à la préparation des rapports intermédiaires des projets et autres produits de communication de la GIZ en compilant et visualisant des données afin de fournir des preuves empiriques, des tendances et modèles relatifs aux objectifs de la GIZ ;
- Préparation et présentation des résultats d'analyse au leadership pour la prise de décision en utilisant des techniques de visualisation des données.

2. Qualifications, compétences et expérience requises

- Bac+5 en statistiques, informatique, mathématiques, sociologie, démographie ou une qualification similaire
 - 5 ans d'expérience professionnelle dans l'exploration, collecte, analyse, traitement ou visualisation des données ;
 - Expérience de la rédaction technique dans des domaines pertinents, notamment des requêtes, des rapports et des présentations ;
 - Fortes compétences en logiciels de collecte de données, comme SQL, SAP, SPSS, Sphinx, Stata, Kobo Collect, CSPro ou Excel, avec une aptitude à apprendre d'autres outils analytiques ;
 - Expérience dans l'utilisation des programmes de visualisation des données (par ex. Microsoft Power BI, Tableaux de bord etc.) avec une aptitude à apprendre d'autres outils de visualisation ;
 - Expérience de la conception de bases de données et de modèles et des techniques de segmentation est un atout ;

- Réussite avérée dans un environnement collaboratif et axé sur le travail d'équipe ;
- Excellente maîtrise du français et bonne maîtrise de l'anglais, connaissance des langues nationales est un atout.

3. Durée de la mission

- Lieu de travail : Nouakchott
- Missions régulières de terrain : jusqu'à 10% du temps
- Début du contrat : 01.02.2025 au 31/01/2026 (possibilité de renouvellement)

Le collaborateur.trice est un personnel de projet affecté à cette unité. La durée du contrat de travail est liée au financement du projet et prendra fin sauf prorogation de la durée du projet. Cette organisation n'affecte en rien l'indépendance des projets qui restent distincts et autonomes.

4. Composition du dossier

Il est obligatoire de fournir :

- CV actualisé
- Lettre de motivation
- Photocopies des diplômes et attestations de formations
- Attestations de travail
- Lettres de recommandation d'employeurs

5. Les critères de recevabilité de la candidature

- 1) L'e-mail doit inclure le NOM DE L'INTERESSE.E et l'intitulé du poste « Analyste de données »
- 2) Les annexes doivent être dans l'ordre suivant et en format pdf :
 - a. CV avec VOTRE NOM COMPLET
 - b. Lettre de motivation avec VOTRE NOM COMPLET
 - c. Diplômes et attestations de formations : documents pdf intitulés « diplômes/attestations_VOTRE NOM COMPLET »
 - d. Attestations de travail : documents pdf intitulés « attestations de travail_ VOTRE NOM COMPLET »
 - e. Lettres de recommandation : un document pdf intitulé « lettres de recommandation_ VOTRE NOM COMPLET »

Si l'ordre, les titres ou le format demandés ne sont pas corrects, votre dossier risque de ne pas être recevable/traitable.

Prière de déposer vos dossiers de candidature '*complets*' à l'adresse :

recrutement-mauritanie@giz.de

Date limite de dépôt des candidatures : 15.01.2025 à 23h59

Seules les personnes retenues pour un test et/ou un entretien recevront une réponse

La GIZ est signataire de la Charte de la diversité. La reconnaissance, l'appréciation et l'intégration de la diversité dans l'entreprise sont importantes pour nous. Dans notre travail, tou.t.e.s les collaborateurs-trices sont à traiter de manière égalitaire, indépendamment de leur sexe, de leur nationalité, origine ethnique ou sociale, de leur statut familial, de leur religion ou de leurs convictions, de leur handicap ou leur âge.