

Avis de recrutement Terre des hommes Lausanne (republication)

La Fondation Terre des hommes Lausanne (ci-après Tdh-L) est une organisation suisse indépendante, neutre et impartiale, fondée en 1960, qui se consacre à apporter des changements significatifs et durables dans la vie des enfants et des jeunes, en particulier ceux et celles qui sont le plus en danger¹, Tdh-L intervient dans 30 pays différents à travers le monde, dans des contextes humanitaires et de développement.

Tdh-L est présente en Mauritanie depuis 1984. Elle intervient actuellement dans les domaines de la santé, de la mobilité, et de l'accès à la justice. Ces trois programmes travaillent en synergies et sont enrichis par des expertises transversales que sont la protection transversale, le WASH, et l'ICT4D. Son approche a constamment privilégié le travail de proximité en lien avec les autorités compétentes mauritaniennes et les communautés. A ce titre, Tdh-L bénéficie d'une large reconnaissance et crédibilité auprès des autorités étatiques (ministère de l'action sociale de l'enfant et de la famille, ministère de la justice, direction de la protection judiciaire de l'enfant,) et aussi des bailleurs de fonds internationaux. Tdh-L s'apprête à lancer des actions dans la région du Hod El Charghi, visant le renforcement du système de protection de l'enfance et également du système de santé mentale. Des actions directes sont aussi prévues compte tenu du niveau peu développé de ces deux systèmes. Une équipe d'environ 10 personnes sera déployée entre Néma et Bassikounou pour piloter le projet et s'assurer d'avoir un impact positif sur la vie des communautés hôtes et des nouvelles arrivées. La durée du projet est estimée à trois ans mais cette équipe contribuera à la recherche de fonds dans le but d'implanter notre organisation durablement dans cette région vulnérable de la Mauritanie.

Plus d'information sur le site : <http://www.tdh.ch/>

Tdh-L recherche des candidatures pour le poste de : Responsable de base au Hodh El Charghi.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Lieu de travail	Néma (Mauritanie) avec des déplacements fréquents dans les zones opérationnelles de Tdh-L en Mauritanie.
Date de prise de poste	Désque possible
Type de contrat	CDD de droits mauritaniens de 12 mois, renouvelable, incluant 3 mois de période d'essai

Description générale du poste

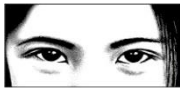
Responsabilités Spécifiques / Contexte « tâches »

Plus précisément, il/elle assume les responsabilités suivantes :

Générales

Placé.e sous la responsabilité de la Cheffe de délégation, le/la Responsable de base est en charge du management des équipes support (admin, finances, RH, logistique) de Tdh-Lausanne dans la région du Hod El Chargui.

II. Elle assure la représentation institutionnelle de Tdh-L auprès des autorités locales et des partenaires non-techniques dans la région du HeC en coordination avec l'équipe de programmes basée dans le HeC.



Il /elle aura des liens fonctionnels avec les équipes projets pour garantir une mise en œuvre des opérations dans toute la région.

Elle/il s'assure que les équipes de Tdh-L dans le HeC ont pris connaissance des politiques de sécurité et du code général de conduite et les respectent en tout temps

Sous le lien fonctionnel de la Coordinatrice Administration Finances, Il /elle assure une gestion financière et comptable saine et rigoureuse des fonds des projets mis en œuvre dans la région, selon les procédures des bailleurs et de Tdh.

Sous le lien fonctionnel du Coordonnateur Logistique & Sécurité, il.elle est en charge de la mise en œuvre de la politique des risques opérationnels de Tdh-L et de la logistique de la région

Elle/Il garantit la bonne application et le respect des procédures internes dans le souci constant de la défense des intérêts de l'organisation et de la bonne utilisation des ressources.

Elle/Il est en charge d'apporter le support nécessaire aux équipes sous sa supervision ainsi qu'aux équipes programmes de la délégation et aux organisations partenaires.

Tdh-L intervient dans des régions où l'insécurité est présente, en prenant les précautions nécessaires pour assurer la sécurité de nos équipes. Nous recherchons donc une personne capable de se déplacer dans ces régions et qui respectera les mesures de sécurité mises en place par l'organisation.

Responsabilités Spécifiques / Contexte « tâches »

Plus précisément, elle/il est assume les responsabilités suivantes :

Stratégie

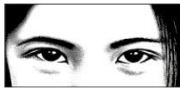
- ✓ Participe à l'élaboration des orientations stratégiques pour le pays en coordination avec les autres membres du Comité de Direction de la Délégation de Tdh-L en Mauritanie.
- ✓ Connait et applique les politiques en matière de sécurité, de politique de sauvegarde de l'enfant et de prévention des fraudes.
- ✓ Contribue à assurer un bon flux d'informations opérationnelles dans la délégation.
- ✓ Assure une bonne communication et visibilité des opérations dans le heC..

Sûreté & sécurité

- ✓ Élaborer / réviser les documents de sécurité pertinents (analyses de risques, règles locales de sûreté et de sécurité, plans d'urgence et de réinstallation, plan de sécurité HeC), en collaboration avec le coordinateur logistique et sécurité national.
- ✓ Assurer la mise en oeuvre et le suivi de tous les processus et procédures de sécurité et de sûreté au HeC.
- ✓ S'assurer que le système interne de suivi des incidents est en place et procéder à l'analyse des incidents au Hec.
- ✓ Surveille le contexte de sécurité au HeC.
- ✓ Maintient un réseau d'informations permettant le suivi de l'évolution des risques et des menaces.
- ✓ Gère et documente le contexte et l'analyse des risques.
- ✓ Partage l'analyse des risques avec le personnel, les nouveaux.elles arrivant.e.s et les visiteurs sur une base régulière (réunions / séances d'information régulières).
- ✓ Tient la CDD et le Coordonnateur Logistique & Sécurité informés de tout nouveau risque pris et de tout développement dans le contexte de la sécurité.
- ✓ Assure le partage et le suivi de la mise en œuvre des plans de sécurité (règles, procédures, normes, plans d'urgence)
- ✓ Alerte sans délai la CDD de tous les incidents ou menaces de sécurité qui pourraient avoir un impact sur la mission, la sécurité du personnel et/ou les affaires de Tdh-L.
- ✓ Sous la gestion de la cellule de crise du siège (Crisis Management Team), met en place une cellule de crise pays (équipe de gestion de la mise en œuvre) en cas d'incident critique si cela est jugé nécessaire.

Logistique

- ✓ Assurer la mise en place de mécanismes de contrôle interne pour garantir la sécurisation des flux logistiques.
- ✓ Définir et effectuer l'analyse des indicateurs de performance du département et mettre en place des mesures correctives le cas échéant ;
- ✓ La gestion et optimisation des mouvements des véhicules en fonction du planning



- ✓ Le suivi de la maintenance préventive et périodique des véhicules en fonction du carnet de bord et du planning des entretiens
- ✓ La mise en place et du respect des feuilles d'entretien mensuel
- ✓ La présence des outils de dépannage et des trousseaux de première urgence à bord de tous les véhicules.
- ✓ La présence et la bonne utilisation des carnets de bords
- ✓ S'assurer du respect de la mise en application du plan des entretiens des véhicules et générateurs en respectant le cycle.
- ✓ S'assurer, mensuellement que l'ensemble des documents administratifs (carte grise, visite technique, assurance, ...) soient en règle et présents dans les véhicules Tdh comme ceux de location.
- ✓ S'assurer de la conformité des documents de transport (way bill, liste de colisage, certificat, bon de livraison etc.)
- ✓ Supervise le suivi des consommations des véhicules, des générateurs/groupes électrogènes.
- ✓ S'assure de l'organisation de réunions hebdomadaires avec les chauffeurs.
- ✓ S'assure que l'ensemble des mouvements véhicules et chargements respectent les règles de sécurité mises en place sur la base.
- ✓ S'assurer du classement de tous les documents selon les années et les normes Tdh-L.
- ✓ Faire l'inventaire physique des équipements conformément aux procédures de Tdh-L.
- ✓ Anticiper et alerter sur les risques liés à la logistique
- ✓ Identifier les risques de fraude et de corruption sur son activité et mettre en place d'actions préventives et de contrôle

Finances

- ✓ S'assure de la bonne gestion financière des projets mis en œuvre au HeC et des fonds mis à disposition ;
- ✓ S'assure que les procédures de Tdh-L de gestion financière et suivi logistique tels que définis par la Fondation sont respectées au HeC ;
- ✓ Garantit un suivi financier mensuel de tous les projets mis en œuvre au Hec en utilisant l'outil Budget Follow-UP ;
- ✓ S'assure de la disponibilité de la trésorerie nécessaire pour le bon fonctionnement du bureau et la mise en œuvre des activités.

Management

- ✓ Participe activement au recrutement des membres de son équipe ;
- ✓ Assure l'encadrement du personnel supports basé au HeC ;
- ✓ Veille aux bonnes pratiques d'un management respectueux des valeurs de Tdh ;
- ✓ Dirige efficacement le personnel, en déléguant de façon appropriée, dans le but d'atteindre des résultats et de développer des compétences ;
- ✓ Il applique la mise en œuvre de la politique de gestion du personnel de la délégation.
- ✓ Est garant du respect des règles et des procédures des RH pour l'ensemble du personnel Tdh-L, en lien avec le chargé AF.

Représentation institutionnelle

- ✓ Sous la supervision de la CDD, représentation de Tdh-L dans la région du HeC ;
- ✓ Contribue à assurer une bonne communication et visibilité de Tdh-L dans la région du HeC ;
- ✓ Construit une relation de confiance avec les autorités, les partenaires techniques et la communauté, contribuant à visibiliser la mission de Tdh-L dans la région du Hec

Reporting

- ✓ Consolide la rédaction de rapports d'activité mensuels et annuels sur la région à destination de la CDD ;
- ✓ Est responsable de la production des rapports financiers intermédiaires et finaux à destination des bailleurs.

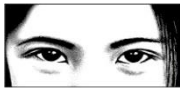
Les responsabilités et les activités du/de la Responsable de base décrites dans ce descriptif de poste ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer selon les besoins des programmes et de la délégation

Cette fonction demande la maîtrise des compétences « Métiers » suivantes :

Cette fonction demande la maîtrise des compétences fondamentales Personnelles, Sociales et Leadership (CPSL), Techniques et Méthodologiques (CTM) et Compétences Managériales et Stratégique (CMS)

Dont particulièrement :

- Bonne intégration et application des lignes directrices et de la stratégie dans le développement et la réalisation de ses activités ;
- Bonne connaissance et maîtrise des enjeux de son domaine d'expertise ;
- Expérience significative dans le développement de partenariats, l'identification de nouvelles opportunités et la mobilisation des ressources ;



- Bonne intégration et application des lignes directrices et de la stratégie dans le développement et la réalisation de ses activités
- Encourage et soutient le développement des compétences de son/ses équipe/s ;
- Capacité à travailler dans une organisation matricielle ;
- Capacité à écouter et motiver ses collègues ;
- Gère des zones d'Intervention potentiellement volatiles

Ainsi que les compétences spécifiques « Métiers » suivantes :

- Expérience confirmée en coordination et mise en œuvre de projets au sein d'ONG et/ou Organisations Internationales dans son domaine d'expertise, dans la coopération internationale et/ou contexte humanitaire ;
- Excellente capacité et aisance pour s'exprimer en public (conférence, workshop) et s'adapter aux interlocuteurs (les gouvernements et autorités locales) ;
- Attitude collaborative avec les collègues au sein et en dehors de l'équipe ;
- Gestion du temps et des priorités ; respect des échéances ;
- Enthousiaste, fiable et indépendant avec une forte capacité organisationnelle, prise de décision, résolutions des conflits. ;
- Capacité à identifier les difficultés, anticiper les risques et informe le management avec des recommandations concrètes ;
- Expérience dans l'écriture de proposition de projets et la gestion de subventions, recherche de financements, et bonne connaissance des partenaires financiers ;
- Bonne connaissance et expérience du cycle de gestion de projets et M&E ;
- Excellentes qualités interpersonnelles : intégrité, capacité de jugement, diplomatie ;
- Proactivité, créativité et "out of the box" thinking.

Conditions Requises

Formation /Qualifications

Diplôme universitaire en logistique, administration ou équivalent en gestion logistique. ;

Expérience

Au moins 3 ans d'expérience à un poste de chargé logistique ou un poste similaire

Au moins 5 ans d'expérience dans une organisation humanitaire internationale.

Au moins 3 ans d'expérience dans la gestion d'équipes.

Expérience avérée dans la gestion des budgets.

La connaissance de la région du HeC serait un atout.

Langues

Excellentes compétences linguistiques en français.

La maîtrise de l'arabe, l'anglais ou de l'espagnol est une valeur ajoutée.

Connaissance IT

Maîtrise du package Microsoft Office

Dossier de candidature

- Une lettre de motivation adressée à la cheffe de Délégation
- Un CV actualisé comprenant une liste d'au moins trois références (nom, poste, coordonnées téléphonique et électronique).
- Réception des candidatures : uniquement par mail à l'adresse mrt.recruitment@tdh.ch en mentionnant l'intitulé du poste « Responsable base au Hodh El Charghi » au plus tard le **24/02/2025**.

NB : - Terre des hommes Lausanne traitera les dossiers de candidature au fur et à mesure de leur réception.



Terre des hommes

Aide à l'enfance.

- Si une candidature est retenue, l'organisation se donne le droit de clôturer la procédure avant la date limite de soumission.
- Les recrutements se dérouleront dans les bureaux de Tdh-L à Nouakchott.
- Seules les candidatures retenues seront contactées pour la suite.

Nouakchott le 04 février 2025.