

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE/EXTERNE

Médecins Sans Frontières est une organisation humanitaire non gouvernementale, créée en France en 1971, sous le statut d'association à but non lucratif. Prix Nobel de la paix en 1999. Médecins Sans Frontières a pour vocation d'apporter une aide médicale humanitaire à toute population éprouvée sans distinction ethnique, de sexe, de religion, de philosophie ou d'opinion politique.

Dans le cadre de ses activités, Médecins Sans Frontières WaCA / Mission Mauritanie recherche Un (e) :

INFIRMIER Basé(e) à NOUADHIBOU

RESPONSABLE DIRECT : Responsable Activités Infirmières

But principal

L'infirmier(ère) en kiosque de santé a pour mission d'assurer des activités de prévention et d'information auprès du public. Il/elle veille à la santé des usagers dans un cadre préventif et éducatif. Il/elle doit être capable d'identifier des besoins en soins médicaux et de faire un triage des patients si besoin. Il/elle doit pouvoir prendre en charge des premiers soins et accompagner/suivre une prise en charge médicale plus complète en centre de santé.

Responsabilités

Soins de premiers secours :

- Assurer les soins d'urgence en cas d'accidents ou de malaises.
- Fournir des soins de base (pansements, désinfection, gestion des blessures légères, etc.).
- Savoir évaluer l'état de santé mentale des personnes et les orienter vers les services adéquats si nécessaire
- Fournir un soutien immédiat aux victimes de violences physiques ou psychologiques.

Conseils et prévention :

- Proposer des conseils en matière de santé publique (hygiène, prévention des maladies, comportements à risques, etc.).
- Participer à des campagnes de sensibilisation (prévention des IST, vaccination, alimentation saine, etc.).
- Organiser des sessions d'information et de sensibilisation en fonction des besoins identifiés avec l'équipe (prévention de la malnutrition, vaccination, hygiène, santé mentale, etc.).
- Dispenser des informations sur les droits des migrants en matière de santé

Prise en charge de la santé au quotidien :

- Surveiller et dispenser des soins de confort ou des soins simples aux usagers qui le nécessitent.
- Participer à la gestion et à la distribution de produits de première nécessité (kit hygiène féminine)

Assistance à la gestion des urgences sanitaires :

- Répondre aux urgences légères en attendant l'arrivée des secours.
- Analyser les situations et alerter le personnel médical ou les secours si nécessaire.

Suivi administratif :

- Remplir des fiches de suivi des soins réalisés.
- Mettre à jour les stocks de matériel médical (EPREP) et les produits de soins.
- Maintenir un environnement propre et sûr pour les usagers et le personnel.

NB : MSF-WACA se réserve le droit de ne pas donner suite à cette offre d'emploi.
Les dossiers de candidatures restent la propriété de MSF-WACA



Éducation	Degré/Diplôme Infirmier reconnu indispensable
Expérience	Expérience professionnelle antérieure d'au moins deux ans dans d'autres ONG souhaitable
Langues	Langues essentielles : français, hassania Langues souhaitables : bambara, wolof, anglais, poulaar
Compétences	<ul style="list-style-type: none">• Résultats et sens de la qualité• Travail d'équipe et coopération• Souplesse de comportement• Adhésion aux principes de MSF• Sens du service• Gestion du stress

QUALITES REQUISES :

- Empathie, écoute et sens du relationnel
- Autonomie, rigueur et organisation
- Capacité à travailler en équipe
- Aisance à communiquer avec un public diversifié

TYPE DE CONTRAT ET LIEU D'AFFECTATION

- Nature du contrat : **Contrat à Durée Déterminée (CDD)** de 6 mois, renouvelable
- Lieu de travail : **Nouadhibou**

CANDIDATURES

Les dossiers de candidature doivent être composés de :

- Lettre de motivation adressée au « Responsable RH du Projet Migrations » ;
- Curriculum Vitae à jour mentionnant les contacts (mail ou téléphone) des personnes de référence à contacter ;
- Copies des diplômes ;
- Copies des certificats / attestations de travail ;
- Certificat de Résidence
- Pièce d'identité

Les dossiers de candidature sont à transmettre par mail **au plus tard le lundi 12 mai 2025 à 12h00** avec pour objet : « **INFIRMIER NDB** » à l'adresse suivante : recrutement-mauritanie@waca.msf.org

Fait à Nouadhibou, le 24 Avril 2025

L'Administration



NB : MSF-WACA se réserve le droit de ne pas donner suite à cette offre d'emploi.
Les dossiers de candidatures restent la propriété de MSF-WACA